



DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	01-feb.-21	Hasta:	28-feb.-21
Nombre del Contratista:	JESSICA NATALIA PINZÓN BEJARANO	Cédula:	1013556328	
Correo Electrónico:	pinzonatalia@gmail.com	Teléfono(s):	3015462960	
Nombre del Supervisor - Planta:	WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ	Cargo:	COORDINADOR PSPIC	Código-Grado: 243-20
Nombre del Supervisor - Contratista:		Perfil:		No. CTO:
Apoyo técnico a la supervisión - Planta:		Cargo:		Código-Grado:
Apoyo técnico a la supervisión - Contratista:	YENY MILENA RODRIGUEZ MENDEZ	Perfil:	LIDER PROCESO	No. CTO: 4739

DATOS DEL CONTRATO

NO CONTRATO:	006414	Año Contrato:	2020	C.D.P. CONTRATO INICIAL :	965
PERFIL:	ENFERMERA PROFESIONAL				
DIRECCION A LA QUE PERTENECE:	DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD				
UNIDAD DE SERVICIOS :	SALUD PUBLICA-GPAIS				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

SERVICIOS	UNIDAD	CENTRO DE COSTOS	CANT HORAS ESTANDAR	CANT HORAS ADICIONALES	VALOR HORA	TOTAL	PORCENTAJE (%) CENTRO DE COSTOS
DIRECCION DE AMBULATORIOS	Ocultar					\$ -	0,00%
						\$ -	0,00%
						\$ -	0,00%
DIRECCION DE URGENCIAS	Mostrar						
DIRECCION DE HOSPITALARIOS	Mostrar						
UCI PEDIATRICA	Mostrar						
UCI NEONATAL	Mostrar						
UCI ADULTOS	Mostrar						
DIRECCION COMPLEMENTARIOS	Mostrar						
CONVENIO APH	Mostrar						
SIRC						\$ -	0,00%
RURALIDAD	Mostrar						
ARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO (ASISTENCIAL) Y RUTA DE LA SALUD	Mostrar						
GESTION DEL RIESGO	Mostrar						
SALUD PUBLICA PIC	Ocultar						
PIC PROGRAMAS Y ACCIONES SALUD PUBLICA	SALUD PUBLICA	K26PI				\$ 4.119.403	100,00%
						\$ -	0,00%
						\$ -	0,00%
HONORARIOS	Mostrar						
REMUNERACION	Mostrar						
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$	4.119.403	CUATRO MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS				

EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

FECHA INICIO CONTRATO		04/06/2020				FECHA TERMINACION CONTRATO INICIAL		31/08/2020	
No. PRORROGA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	No. ADICION	VALOR ADICION	CDP	N. CUENTA SEGÚN MES CERTIFICADO	MES CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	
1	2020-11-01	2020-11-30	1	\$ 1.441.791	2165	1	Enero	\$	4.119.403
	2020-12-11		2	\$ 2.677.612	2287	2	Febrero	\$	4.119.403
2	2020-09-03	2020-11-30	3	\$ 1.373.134	2521	3			
	2020-09-03	2020-12-10	4	\$ 2.746.269	2618	4			
	1/18/2021		5	\$ 4.119.403	54	5			
	2021-02-01	2021-02-28	7	\$ 4.119.403	185	6			
						7			
						8			
						9	Septiembre	\$	3.982.090
						10	Octubre	\$	4.119.403
						11	Noviembre	\$	4.119.403
						12	Diciembre	\$	4.119.403
						13			

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$ 8.101.493

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 24.579.105

PAGOS REALIZADOS

\$ 24.579.105

SALDO DEL CONTRATO

\$ -

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)						ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Orientar e implementar la(s) intervención(es) asignada(s) como PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1 con criterios de calidad a fin de dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el Plan de Intervenciones Colectivas, el plan de salud territorial y plan operativo institucional					Seguimiento a la operación de la estrategia extramural del PAI.		acta de verificación y entrega de productos mensuales a líder de localidad y/o coordinador PAI.	

		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E				
		INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CO-OPS-FT-11 V6		
2	Desarrollar acciones de planeación, ejecución y seguimiento a las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas; realizando las respectivas acciones de mejoramiento.	Apoyar la planeación, organización, seguimiento y evaluación de las jornadas de vacunación nacionales, distritales y locales. Búsqueda de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas vacunales. Realizar seguimiento a la cohorte de la población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas vacunales en el módulo de seguimiento a la cohorte.		apoyo a la planeación organización y seguimiento a las jornadas nacionales, distritales y locales; acta componente seguimiento a cohorte.		
3	Apoyar la consolidación de los cronogramas de trabajo del equipo y evaluarlos.	Seguimiento, acompañamiento, fortalecimiento y supervisión en terreno al 100% del talento humano vacunador en temas de los componentes del Programa Ampliado de Inmunización y plan de contingencia PAI - COVID -19. Implementar, desarrollar, monitorear y evaluar la estrategia extramural, realizando seguimiento a las cohortes. Seguimiento y supervisión a los resultados del seguimiento a la cohorte para toma de decisiones que mejoren los resultados de la Subred		listas de cheque del talento humano; tablero de control diario.		
4	Verificar productos teniendo en cuenta las características de calidad, oportunidad y veracidad e informes según indicaciones técnicas impartidas.	Verificación seguimiento y supervisión de controles diarios de temperatura de refrigeradores; control de insumos, biológicos y no biológicos atreves del arqueo; consolidación y entrega de población afiliada a EPS contributivas a líder de localidad; Consolidación mensual de informes de tácticas y enviado a la SDS en los 7 primeros días calendario; Evaluar, verificar y consolidar los indicadores de congruencia y		Hoja de temperatura y humedad relativa de los refrigeradores y almacén de insumos; informe mensual de dosis administradas y SIS 151; acta de entrega a líder de localidad de población afiliada a EPS contributiva; informe mensual de tácticas y envió a SDS.		
5	Realizar la revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS y que son propios de su intervención y realizar apropiación de los mismos.	Realizar el Censo de Instituciones de protección de adulto mayor para la Jornada de Influenza 2020 y generación cronograma de las mismas. Consolidación mensual las tácticas de la estrategia extramural: Casa a Casa, Seguimiento, Concentración, Jardines, Colegios, Bloqueos, Gestión del Riesgo y domiciliaria, en el anexo SIS 151: Informe mensual, Movimiento de Biológico de la subred y envió los 7 primeros días calendario del mes al.gov correo sdsapai@saludcapital.co		acta de revision de censos, informe mensual de tácticas, SIS 151, informe mensual de dosis administradas.		
6	Garantizar la entrega del archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	Verificación y entrega de productos mensuales a líder de localidad y/o coordinador PAI		acta de verificación y listados de asistencia		
7	Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	mantener comunicación directa con líder de proceso por eventualidades		asistencia y participación en jornadas diarias		
8	Realizar alistamiento del equipo interdisciplinario incluye la apropiación y reflexión sobre fundamentación conceptual, metodológica y operativa de la acción integradora en articulación y coordinación con el equipo distrital que gulara la misma.	Realización del comité PAI Extramural mensual con participación de los auxiliares de Enfermería, y digitadores de la estrategia, en el cual deberán tratar un tema técnico y realimentar los hallazgos en todos los componentes. Realizar inducción del talento humano operativo de la táctica de seguimiento a la cohorte del PAI de la subred.		acta de realización comité PAI local extramural, acta de realización capacitación talento humano en seguimiento a cohortes, listados de asistencia.		
INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL						
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL		FECHA DE PAGO		NUMERO DE PLANILLA	VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR	
AÑO	MES	AÑO	MES	DIA	\$	
2021	1	2021	02	16	9415453747	4.119.403
VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR EN LETRAS		CUATRO MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS				
ÍTEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	VALOR MINIMO DE LOS APORTES	VALOR APORTADO (Sobre el 40% de los ingresos mensuales) no debe ser inferior a un SMLMV	
PENSIONADO	NO	COLPENSIONES	\$ 1.647.761	\$ 263.600	\$ 263.700	
SALUD		SANITAS		\$ 206.000	\$ 206.000	
ARL	3	SURA		\$ 40.100	\$ 40.200	
CAJA DE COMPENSACION	NO			\$ 509.700	\$ 509.900	
INFORMACIÓN MEDIO DE PAGO						
ENTIDAD BANCARIA:		BANCO DAVIVIENDA S.A.	TIPO CUENTA	AHORROS	NRO CUENTA 0550488404661081	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><i>Jessica Natalia Pinzón Bejarano</i></p> <p>JESSICA NATALIA PINZÓN BEJARANO</p> <p>NOMBRE COMPLETO CONTRATISTA</p> <p>1.013.656.328</p> <p>CC. NO. CONTRATISTA</p> <p><i>Yeny Milena Rodríguez Méndez</i></p> <p>YENY MILENA RODRIGUEZ-MENDEZ</p> <p>NOMBRE DEL APOYO TECNICO A LA SUPERVISIÓN</p> <p>LIDER PROCESO</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p><i>William Eduardo Gómez Ramírez</i></p> <p>WILLIAM EDUARDO GÓMEZ RAMÍREZ</p> <p>NOMBRE DEL SUPERVISOR</p> <p>COORDINADOR PSPIC</p> </div> </div>						
<p><i>Yeny Milena Rodríguez Méndez</i></p> <p>Yeny Milena Rodríguez Méndez</p> <p>Referente De Gestión De Programas Y Acciones De Salud Pública</p>						
2021-02-12						

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013656328		PINZON BEJARANO JESSICA NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 72 17a 32 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7618401	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-01	2021-01	894882760	9415453747	I	2021/02/05	2021/02/16	BANCO DAVIVIENDA		11	\$509,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
1	CC 1013656328	PINZON JESSICA	25-14	30	\$1,647,761	\$263,700	EP5005	30	\$1,647,761	\$206,000		0	\$0	\$206,000	14-11	30	\$1,647,761	\$40,200	0	\$0	\$0		
Total		Afiliados(1)			\$1,647,761	\$263,700			\$1,647,761	\$206,000			\$0	\$0			\$1,647,761	\$40,200		\$0	\$0		

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$263,700	\$0	\$263,700	\$263,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$40,200	\$0	\$40,200	\$40,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SANTAS	EP5005	800,251,440	6	1	\$206,000	\$0	\$206,000	\$206,000
TOTAL				1	\$509,900	\$0	\$509,900	\$509,900